



GÖREV TANIMI FORMU

ANA HİZMET BİRİMİ	: SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
BİRİM	: Sosyal Hizmet Bölümü
ÜNVAN	: Bölüm Başkan Yardımcısı

Temel Yetki, Görev ve Sorumluluklar

1. 2547 Sayılı YÖK Kanunu'nda belirtilen görev ve sorumlulukları yerine getirmek.
2. Bölüm Başkanı tarafından verilen birim faaliyetleri ile ilgili sorumluluklar yerine getirmek.
3. Fakültede üniversitenin misyon, vizyon ve kalite politikasının tüm çalışanlar tarafından benimsenmesini sağlamak.
4. Fakültede üniversitenin, stratejik planının, hedeflerinin ve hedeflere ulaşmak için yapılacak faaliyetlerin yürütülmesini sağlamak.
5. Bölüm Kuruluna katılmak.
6. Bölüm başkanına vekâlet etmek.
7. Ulusal ve uluslararası kongreler, seminer ve konferans gibi etkinlikler düzenlenmesi için çalışmalarda bulunmak.
8. Bölümdeki Öğretim elemanları arasında işbirliği ve dayanışmayı oluşturmak.
9. Bölümün ihtiyaçları ile ilgilenmek.
10. Tasarruf ilkelerine uygun hareket etmek.
11. Üniversitenin etik kurallarına uymak.
12. Bağlı olduğu süreç ile üst yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri yapmak.

ONAYLAYAN

Tarih :

Adı ve Soyadı

DEKAN